

УТВЕРЖДЕН

Приказом единственного учредителя
от «01» декабря 2020 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Академия хоккея им. Б.П. Михайлова»
(редакция № 6)

Тульская область
город Новомосковск

2020 год

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Академия хоккея им. Б.П. Михайлова» (далее - Академия) является не имеющей членства некоммерческой физкультурно-спортивной организацией – профессиональная спортивная Академия хоккея, учрежденной юридическим лицом (именуемое в дальнейшем Учредитель) на основе добровольных имущественных взносов в целях популяризации и развития хоккея с шайбой, в том числе среди молодежи, создания условий для охраны и укрепления здоровья спортсменов и других участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях лиц, обеспечения спортсменам и тренерам необходимых условий для тренировок, а также иного содействия этим лицам в достижении высоких спортивных результатов.

1.2. Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Академии: Автономная некоммерческая организация «Академия хоккея им. Б.П. Михайлова».

Сокращенное наименование Академии: АНО «АКМ».

Организационно-правовая форма Академии – автономная некоммерческая организация.

1.4. Место нахождения Академии: Тульская область, г. Новомосковск.

1.5. Академия создается на неограниченный срок действия.

1.6. Академия осуществляет свою деятельность за счет собственных средств и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

1.7. Академия считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, в том числе валютные, в банках, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Академия имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, может иметь штампы, бланки, эмблему.

1.9. Академия отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредитель не отвечает по обязательствам Академии, а она не отвечает по обязательствам учредителя.

1.10. Академия имеет право в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства Академии не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Академии и действуют на основании положения, утвержденного Президентом Академии. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе Академии.

Руководители филиалов и представительств назначаются Президентом Академии и действуют на основе выданной им доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Академии. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Академия.

2. Цели и предмет деятельности Академии

2.1. Целью Академии является оказание услуг по спортивной подготовке физических лиц, желающих проходить спортивную подготовку, на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

2.2. Предметом деятельности Академии является предоставление услуг по спортивной подготовке физических лиц, желающих проходить спортивную подготовку, по виду спорта – хоккей с шайбой.

2.3. Для достижения уставной цели Академия осуществляет тренировочную, соревновательную, физкультурную и воспитательную деятельность, в частности:

а) содействует в соблюдении федеральных стандартов спортивной подготовки, разрабатывает и реализует на основе данных стандартов программы спортивной подготовки;

б) участвует в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, создает условия для охраны и укрепления здоровья спортсменов и других участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях лиц, обеспечивает спортсменам и тренерам необходимые условия для тренировок, а также иным образом содействует этим лицам в достижении высоких спортивных результатов, в том числе:

- организация и проведения спортивных мероприятий и турниров по хоккею с шайбой;
- содействует в подготовке сборных команд города Новомосковска по хоккею с шайбой к участию в Российских и Международных официальных спортивных мероприятиях;
- привлечение граждан разных возрастных групп к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- развитие мотивации личности к всестороннему удовлетворению физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей;
- развитие спорта высоких достижений в Тульской области;
- организация секций по обучению хоккею с шайбой;
- проведение индивидуальных занятий спортом, аттестаций, семинаров, соревнований, спортивных выступлений и других мероприятий подобной тематики;
- пропаганда спорта и здорового образа жизни среди населения;
- организация и проведение тренировочного процесса, тренировочных сборов;
- развитие и укрепление контактов между спортивными и иными организациями, спортсменами, тренерами;
- развитие материально-технической базы хоккея с шайбой в г. Новомосковск;
- обеспечение детских и юношеских хоккейных команд необходимой экипировкой;
- организация мероприятий по повышению профессионального уровня действующих и начинающих тренеров.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Академией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом. Осуществление Академией деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. Права и обязанности Академии

3.1. Академия вправе:

1) разрабатывать и утверждать программы спортивной подготовки, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом спортивной подготовки;

2) осуществлять отбор лиц для их спортивной подготовки в установленном Уставом порядке приема лиц в Академию;

3) участвовать в профессиональных спортивных соревнованиях на условиях, установленных организаторами таких соревнований, вступать в состав участников, членов, учредителей профессиональной спортивной лиги, а также вступать в качестве члена в общероссийские спортивные федерации в соответствии с их уставами;

4) осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, Уставом и локальными нормативными актами Академии, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

3.2. Академия обязана:

1) соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

2) качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

3) обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

4) обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

5) осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, поступающих от источников, формирующих имущество Организации в соответствии с пунктом 6.5 Устава, в том числе, получаемых по договору об оказании услуг по спортивной подготовке;

6) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

7) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующему виду спорта;

8) осуществлять материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий за счет средств, поступающих от источников, формирующих имущество Академии в соответствии с пунктом 6.5 Устава, в том числе, средств, получаемых по договорам оказания услуг по спортивной подготовке;

9) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующего вида спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

10) направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

11) оказывать содействие в организации физического воспитания, а также физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физкультурно-спортивной подготовке обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, профессиональные образовательные программы, на основе договоров, заключаемых между Академией и такими образовательными организациями;

12) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, Уставом и локальными нормативными актами Академии, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

3.3. При реализации программ спортивной подготовки Академия создает условия для охраны здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку, а также обеспечивает расследование и учет несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку и не состоящими в трудовых отношениях с заказчиком услуг по спортивной подготовке, во время прохождения ими спортивной подготовки в Академии, в том числе во время их участия в спортивных соревнованиях, предусмотренных

реализуемыми программами спортивной подготовки. Расследование и учет указанных несчастных случаев осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.4. Академия обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Академия обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Учредителей Академии

4.1. Учредитель имеет право:

4.1.1. Получать информацию о деятельности Академии в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы.

4.1.2. Вносить на рассмотрение Президенту предложения и вопросы по деятельности Академии.

4.2. Учредитель обязан:

4.2.1. Соблюдать Устав Академии.

4.2.2. Содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Академии.

4.3. По решению учредителя Академии, в состав её учредителей могут быть приняты новые лица.

5. Управление Академией

5.1. Академия обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед обществом и государством.

Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Академии для эффективного принятия решений в отношении своей уставной деятельности.

Управление Академией строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

5.2. Высшим органом Академии является Учредитель. Компетенция Учредителя:

- определение приоритетных направлений деятельности Академии, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение устава Академии и утверждение его в новой редакции;

- определение порядка приема в состав учредителей Академии и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- образование органов Академии и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Академии, если уставом Академии в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;

- принятие решений о создании Академией других юридических лиц, об участии Академии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Академии;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Академии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Академии;

- назначение Президента Академии, досрочное прекращение его полномочий;

- определение правил приема в Академию лиц, желающих проходить спортивную подготовку.

5.3. Учредитель вправе принимать решения по любым вопросам деятельности

Академии.

5.5. Единоличным исполнительным органом Академии является Президент, который назначается Учредителем Академии сроком на 5 (пять) лет и осуществляет текущее руководство деятельностью Академии. Лицо, назначенное осуществлять функции единоличного исполнительного органа, может быть назначено неограниченное число раз. Полномочия Президента могут быть досрочно прекращены. Президент подотчетен Учредителю.

Президент в порядке своей компетенции:

1) без доверенности действует от имени Академии, представляет Академию в органах государственной власти и управления, организациях, предприятиях, судебных инстанциях Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;

2) осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Академии, обеспечивая эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;

3) утверждает штатное расписание Академии;

4) совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных организациях счета Академии, выдает доверенности;

5) осуществляет прием и увольнение работников Академии, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Академии;

6) определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительской дисциплины Академии;

7) решает иные вопросы деятельности Академии, не отнесенные к компетенции других органов.

5.6. Постоянно действующим совещательным органом Академии является Попечительский совет.

Попечительский совет Академии формируется Учредителем Академии сроком на 1 (один) год. Решение о назначении членов Попечительского совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Академии. Изменения в составе Попечительского совета могут производиться по решению Учредителя.

Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Академии, улучшения качества ее работы;

- содействие в развитии инфраструктуры Академии, совершенствование материально-технической базы Академии;

- содействие в привлечении финансовых и материальных ресурсов для обеспечения деятельности и развития Академии;

- содействие в повышении квалификации работников Академии, стимулировании их профессионального развития;

- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Академии

Решения Попечительского совета Академии оформляются в виде протокола заседания, в котором отражаются высказанные на заседании мнения всех выступивших членов общественного Попечительского совета Организации. Каждый член Попечительского совета Организации имеет право свободно участвовать во всех заседаниях Попечительского совета Организации, высказывать свое мнение по вопросам, вынесенным на обсуждение, и требовать отражения своего мнения в протоколе заседания Попечительского совета Организации;

Попечительский совет Академии собирается не реже одного раза в год.

Попечительский совет Академии принимает решения на своих заседаниях простым большинством голосов.

Каждый член Попечительского совета Академии имеет один голос. При равном количестве голосов проводится повторное голосование. Возглавляет заседания

Попечительского совета Председатель Попечительского совета, назначенный Учредителем Академии из числа членов Попечительского совета. Уведомление членов Попечительского совета Академии о заседании, ведение протоколов заседаний осуществляет секретарь, назначенный Правлением.

5.7. Из числа лиц, внесших большой личный вклад в развитие хоккея, физической культуры и массового спорта в Тульской области, решением Учредителя может быть избран Почетный Президент и Почетный Вице-президент Академии.

Одновременно в Академии может быть только один Почетный Президент и Почетный Вице-президент Академии.

Почетный Президент Академии выполняет представительские и другие обязанности, установленные Положением о Почетном Президенте Академии, которое утверждается Учредителем. Почетный Президент Академии приглашается на заседания Учредителя в качестве гостя, без права голоса. При этом Почетный Президент вправе давать рекомендации Учредителю Академии по любым вопросам деятельности Академии.

Почетный Президент осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и задачами создания Академии, настоящим Уставом, без права подписи финансовых и юридических документов. Деятельность Почетного Президента направлена на повышение эффективности управления Академией, содействие развитию Академии, расширение представительских функций.

Полномочия Почетного Президента Академии могут быть прекращены решением Учредителем в случае ненадлежащего исполнения им своих обязанностей.

5.8. Учредитель Академии осуществляет надзор за всей деятельностью Академии.

6. Имущество Академии

6.1. Имущество, переданное Академии её учредителем, является собственностью Академии. Учредитель Академии не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность Академии.

6.2. Академия может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, денежные средства в российских рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения его уставной деятельности.

6.3. Академия может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки.

6.4. Академия осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

6.5. Источниками формирования имущества Академии являются:

- а) единовременные поступления учредителя;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- в) выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- г) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам, и вкладам;
- д) доходы, получаемые от собственности Академии;
- е) другие, не запрещенные законом поступления.

6.6. Академия вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную его Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и

соответствует указанным целям. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Академии, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Для осуществления предпринимательской деятельности Академия вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

7. Учет и отчетность Академии

7.1. Академия самостоятельно планирует и осуществляет предпринимательскую деятельность, финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, вносит обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды в порядке и на условиях, определяемых нормативными правовыми актами.

7.2. Бухгалтерский, статистический учет и отчетность Академии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Академия и её должностные лица несут ответственность за достоверность и сроки предоставления информации, содержащейся в отчетных документах.

8. Реорганизация и ликвидация Академии

8.1. Решение о реорганизации Академии принимает Учредитель.

8.2. Академия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.3. При реорганизации Академии в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации Академии (организаций) и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

8.4. Ликвидация Академии осуществляется по решению высшего органа управления либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Высший орган управления или орган, принявший решение о ликвидации Академии, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», порядок и сроки ликвидации Академии. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Академии.

8.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Академии, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

8.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием Учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации Академии.

8.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Академии.

8.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Академии направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в соответствии с настоящим Уставом.

Ликвидация Академии считается завершенной, а Академия – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. После реорганизации Академии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Академии документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.), передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Академии в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Внесение изменений в Устав Академии

9.1. Решение о внесении изменений в Устав Академии принимает Учредитель.

9.2. Изменения, вносимые в Устав Академии, подлежат государственной регистрации в установленном законом Российской Федерации порядке и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации
внесена в единый государственный
реестр юридических лиц
27 августа 2015 г.
ОГРН 1157154022761 (№ 3658)

Запись о государственной регистрации
изменений в уставе внесена

21 декабря 2010 г.
за № 2207100444527

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 9 л

Начальник Управления
А.В. Бондаренко



Пронумеровано, пронумеровано
9 (лист 9) (лист 9)
Президент
Ковалёв А.Ф.

